

Die scharfe Wurstbude



Interne Vermerke:

- Fax Mail
 Kalender SMS

Nr.:

Vereinbarung

Stand 4/2018

zwischen Partei 1

FA. GBV
Schachtstraße 31
45768 Marl
Telefon: 0177-7030655

und Partei 2

Herrn Frau Firma: _____

Vor-/Nachname: _____

Straße/Nr.: _____

PLZ/Ort: _____

E-Mail: _____ @ _____

Telefon (Festnetz): _____

Telefax: _____

Handy-Nr. (wichtig!): _____

1) Partei 2 bucht einen Imbissanhänger mit Personal von Partei 1.

Es werden bei der Veranstaltung ca. _____ Erwachsene erwartet.

Es werden bei der Veranstaltung ca. _____ Kinder (bis 10 Jahre) erwartet.

Wir bitten um Beachtung: Die angegebene Personenzahl kann bis zu 48 Stunden vor Partybeginn kostenlos korrigiert werden. Danach berechnen wir minimum die angegebene Personenzahl abzüglich einer Toleranz von 10 %, für Gäste die spontan abgesagt haben.

2) An folgendem Ort und zu folgender Zeit findet das Event statt:

Straße: _____

PLZ/Ort: _____

Datum: _____ **Essenszeit von** _____ **Uhr bis ca.** _____ **Uhr.**

Fortsetzung auf Seite -2-

Ausgefüllt per Fax:
0 23 65/80 90 457
Mail:
kontakt@die-scharfe-wurstbude.de
oder Post:
Fa. GBV
Schachtstr. 31 in 45768 Marl
an uns zurücksenden!

Die scharfe Wurstbude



Fortsetzung von Seite -1-

3) Folgende Artikel sollen am Veranstaltungstag angeboten werden:

3.a) Grundsortiment:

- Bratwurst im Brötchen Pommes / Pommes spezial
- Currywurst in verschiedenen Geschmacksrichtungen und Schärfegraden
- Frikadellen (die 0,50 € für diesen Artikel können bei Auswahl eines anderen Wahlartikels auch angerechnet werden.)

3.b) Wahlartikel (es können max. 4 Zusatzartikel gewählt werden, da dann leider die Kapazität unserer Geräte erreicht sein kann. Mehr als 4 Zusatzartikel bedürfen vorheriger Absprache):

4) Es wird folgende Abrechnungsvariante gewählt:

- A) Party-Flat Rate/ All you can eat:** Hier wird pro Person 9,99 € in Rechnung gestellt (Kinder bis 10 Jahre halber Preis). Die unter Punkt 3b aufgeführten Wahlartikel werden ebenfalls gewünscht: es werden zusätzlich _____ € / pro Person in Rechnung gestellt.
- Bei dieser Abrechnungsvariante gehen wir von max. 4 Stunden aus. Wenn wir länger benötigt werden, berechnen wir 1,50 € pro weiterer Stunde pro Person (Minimum 111,- € pro weiterer Stunde). Wir möchten bitte diese Menge an Std. zusätzlich buchen: _____. Die genaue Personenzahl wird erst auf der Veranstaltung ermittelt.
 - Bei der Flat Rate berechnen wir natürlich die Speisen, die die Gäste richtig eingepackt mit nach Hause nehmen möchten oder Speisen, die der Veranstalter gerne nach der Veranstaltung noch für sich haben möchte, als Einzelabrechnung gesondert.
- Falls die Gäste nichts eingepackt bekommen dürfen, bitte hier ankreuzen.
- B) Einzelabrechnung** (geeignet z.B. für Firmenmittagspause): jedes gegessene Essen wird aufgeschrieben und im nachhinein bezahlt/ inkl. kostenlosem Kosten-Airbag, der bei einem Verzehr von mehr als 14,44 €/pro Person im Rahmen unseres Grundsortimentes (siehe Preisliste www.die-scharfe-wurstbude.de) greift. Bei dieser Abrechnungsvariante bezieht sich der Mindestumsatz auf 2 Std. Für jede weitere Stunde erhöht sich der Mindestumsatz wie folgt: 1,- € pro Person / mindestens 99,- €. Das Grundsortiment kann um maximal 2 Wahlartikel erweitert werden.
- C) Partei 2 garantiert gegenüber Partei 1** lediglich, dass der Mindestumsatz (abh. von der Entfernung des Veranstaltungsortes) erreicht wird, denn es bezahlt jeder Kunde sein Essen selber.
- D) Partei 2 übernimmt die Differenz zu den vorher abgesprochenen rabattierten Preisen** (siehe Punkt 10 „Sondervereinbarung“, Seite 5)
- E) Kombinationswagen** (Partyvergnügen Endstufe): Bitte oben die Abrechnungsart für die Speisen angeben. Abrechnungsart Getränke: Einzelabrechnung Flat Rate für _____ € / pro Person
- Wir berechnen eine Aufbaupauschale in Höhe von 33,- €.
 - Getränke-Grundsortiment: Fassbier Hausmarke, alle gewünschten Coca Cola Produkte, Wasser und Kaffee.
 - Werden andere Getränke oder eine andere Fassbier Sorte gewünscht, bitte diese unter Punkt 10 (siehe „Sondervereinbarung“, Seite 5) eintragen. Diese Änderungen sind aufpreispflichtig.

Fortsetzung auf Seite -3-

Die scharfe Wurstbude



Fortsetzung von Seite -2-

5) Von Partei 2 ist Partei 1 kostenlos zur Verfügung zu stellen:

Stromzuleitung inkl. benötigtem Strom

- es ist kein Strom oder nicht genug vorhanden. Bitte Stromgenerator mitbringen (Kosten 75,- €)
- Starkstromanschluß, 16 A, 400 V / CE (roter runder Stecker).
Wenn mehr als 20 Meter entfernt, bitte Meterzahl angeben: _____ Meter
- oder** 2x „normale“ Steckdosen (220 V / 16 A), jeweils separat im Sicherungskasten abgesichert.



Aus Sicherheitsgründen dürfen an den von uns benutzten Stromkreisen keine anderen eingeschalteten Geräte angeschlossen sein!



Wenn mehr als 25 Meter entfernt, bitte Meterzahl angeben: _____ Meter

- Wasserhahn zum Abzapfen von 20 Litern Spülwasser ist vorhanden
- Bei Buchung des Kombiwagens sollte für das Gläserspülen ein Wasserhahn kompatibel mit Gardena Schlauchsystem vorhanden sein.
Wenn mehr als 20 Meter entfernt, bitte Meterzahl angeben: _____ Meter
- Wasser bitte mitbringen (maximal 20 Liter für den Imbissbetrieb)
- Bei Buchung des Kombiwagens sollte ein Gulli für den Abwasserschlauch vorhanden sein.
Wenn mehr als 10 Meter entfernt, bitte Meterzahl angeben: _____ Meter

6) Aufgebaut werden kann am _____ ab _____ Uhr.

(Die genaue Aufbauzeit wird am Vortag abgesprochen. Wenn wir uns nicht melden, kommen wir 1 bis 1,5 Std. vor Partybeginn.)

Ansprechpartner für Technik vor Ort ist (nur wenn anders als Partei 2):

Name: _____ Handy-Nummer: _____

7) Anfahrtkosten

Ab dem 21 km Anfahrt (schnellste Route lt. Navi*) müssen wir leider ab jedem weiteren Kilometer 1,- €/km Anfahrt berechnen (beinhaltet Personal- und Benzinkosten für den Transport).

- Es werden keine Anfahrtkosten fällig, da die Anfahrtstrecke bis maximal 20 km beträgt.
- Es werden Anfahrtkosten gezahlt, da die Anfahrtstrecke 21 km oder mehr beträgt.
Entfernung _____ km, abzüglich 20 km frei = _____ km x 1,- € = _____ €.

*Berechnet werden die Anfahrtkosten ab Schachtstr. 31, 45768 Marl per Online-Routenplaner der Firma Google. (siehe Link auf unserer Internetseite unter Anfahrtkosten!)

Fortsetzung auf Seite -4-

Die scharfe Wurstbude



Fortsetzung von Seite -3-

8) Mindestumsatz

Bei allen Abrechnungsvarianten zahlt Partei 2 bei Aufbau des Imbisswagens den Mindestumsatz (abhängig von der Entfernung des Veranstaltungsortes) in bar.

Der Mindestumsatz kann dann während der Veranstaltung komplett verfuttert werden. Diese Anzahlung wird nicht, auch nicht anteilig, zurückgezahlt.

Wir bitten um Beachtung: Bei Partys / Events, die über 18.00 Uhr hinausgehen, erst nach 18.00 Uhr beginnen oder an einem Freitag, Samstag, Sonn- oder Feiertag stattfinden, liegt der Mindestumsatz **auch bei bis zu 60 km** Anfahrtsentfernung **bei mindestens 666,- €**.

Einer der oben genannten Punkte trifft zu: Mindestumsatz 666,- €.

8.a) Bei Entfernungen ab 11 km (schnellste Route lt. Navi) erhöht sich der Mindestumsatz bei den Abrechnungsvarianten 4.A / 4.B / 4.C / 4.D wie folgt:

- | | |
|--|---|
| <input type="radio"/> bis 10 km: 333,- € Mindestumsatz | <input type="radio"/> von 11 – 20 km: 444,- € Mindestumsatz |
| <input type="radio"/> bis 21 – 40 km: 555,- € Mindestumsatz | <input type="radio"/> von 41 – 60 km: 666,- € Mindestumsatz |
| <input type="radio"/> Ab dem 61 km ist der Mindestumsatz verhandelt auf _____ €. | |

8.b) bei der Abrechnungsvariante 4.E (Kombiwagen) wie folgt:

Wir bitten um Beachtung: Bei Partys / Events, die über 18.00 Uhr hinausgehen, erst nach 18.00 Uhr beginnen oder an einem Freitag, Samstag, Sonn- oder Feiertag stattfinden, liegt der Mindestumsatz **auch bei bis zu 60 km** Anfahrtsentfernung **bei mindestens 888,- €**.

Einer der oben genannten Punkte trifft zu: Mindestumsatz 888,- €.

- | | |
|--|---|
| <input type="radio"/> bis 10 km: 555,- € Mindestumsatz | <input type="radio"/> von 11 – 20 km: 666,- € Mindestumsatz |
| <input type="radio"/> bis 21 – 40 km: 777,- € Mindestumsatz | <input type="radio"/> von 41 – 60 km: 888,- € Mindestumsatz |
| <input type="radio"/> Ab dem 61 km ist der Mindestumsatz verhandelt auf _____ €. | |

9) Sweets / Desserts

Variante 1) Softeis:

- Ice-Flat Rate: 3,50 € / pro Person (Personenanzahl: mindestens 55 Personen)
- Einzelabrechnung: 2,50 € / pro Becher (Mindestabnahme: 75 Portionen)

Variante 2) Gebackene Apfelringe: 3,50 € / pro Portion (Mindestabnahme: 55 Portionen)

Wir bitten um Beachtung: Der anfallende Rechnungsbetrag für beide Dessert-Varianten ist zuzüglich zum Mindestverzehr zu zahlen.

Fortsetzung auf Seite -5-

Die scharfe



Wurstbude

Fortsetzung von Seite -4-

10) Die Parteien treffen folgende Sondervereinbarung: _____

11) Bierzeltgarnituren und Stehtische:

- Wir buchen folgende Menge an Extra-Stehtischen dazu: _____ (8,- €/ Stck.)
 - Wir buchen folgende Menge an Stehtischhussen (rot) dazu: _____ (2,- €/ Stck.)
 - Wir buchen folgende Menge an Bierzeltgarnituren (1 Tisch/2 Bänke) dazu: _____ (15,- €/ Stck.)
- Zusatzkosten für Bierzeltgarnituren, Stehtische / Stehtischhussen gesamt: + _____ €.

12) Wir haben Gäste mit einer Glutenintoleranz (Zöliakie)

oder mit folgender Intoleranz: _____

13) Anfahrt-Einschränkungen auf den letzten 5 Km Anfahrtsweg zum Veranstaltungsort.

- Der Weg zum Veranstaltungsort ist irgendwo schmaler als 2,60 Meter.
- Der Weg ist nur einspurig und/oder hat eine Kurve von mehr als 90 Grad.
- Der Weg hat eine Steigung von mehr als 8%.
- Der Weg hat eine Unterführung, einen Hausvorsprung oder einen Baum mit einer Durchfahrthöhe von weniger als 3,60 Meter.
- Auf dem Weg ist eine Zufahrtstrasse gesperrt.
- Auf dem Weg ist eine Brücke für Gespanne mit mehr als 3,5 Tonnen gesperrt.
- Der Veranstaltungsplatz ist schräg / der Anhänger muss deutlich ausgerichtet werden.
- Der Veranstaltungsplatz ist schmaler als 3,80 Meter und/oder kürzer als 7 Meter.
- Der Untergrund ist weich oder der Weg führt über eine unbefestigte Wiese (Gewicht unserer Anhänger bis zu 2 Tonnen)
- Es hängen Äste oder Sträucher in der Zufahrt zum Eventort (Gefahr des Zerkratzens von Anhänger oder Zugfahrzeug). Bei Schäden haftet Partei 2, siehe AGBs)

Benötigt die Eventlocation oder der Aufstellplatz von uns einen der folgenden Imbisswagen-Prüfungsnachweis? Wenn einer dieser Nachweise benötigt wird, bitte ankreuzen:

- Gasabnahmeprüfungsnachweis nach BGV D 34 Stromprüfungsnachweis nach BGV A 3

Hinweis: Falls einer dieser Punkte zutrifft, **muss dies bei der Buchung** unbedingt mit angegeben werden, da ansonsten die Gefahr besteht, dass wir den Veranstaltungsort mit dem Anhänger nicht erreichen bzw. nicht aufbauen können oder zu spät mit dem Event starten müssen. Falls wir den Veranstaltungsplatz trotz aller Bemühungen unsererseits nicht erreichen können, müssen wir leider die Anfahrtskosten und einen Umsatzausfall in Höhe von 400,- € in Rechnung stellen.

Fortsetzung auf Seite -6-

Die scharfe Wurstbude



Fortsetzung von Seite -5-

14) Geschäftsbedingungen und Stornokosten

Die vorliegende Vereinbarung wurde aufmerksam gelesen. Alle erforderlichen Angaben wurden gemacht, damit Partei 1 einen reibungslosen Veranstaltungsablauf garantieren kann. Ebenso wurden mögliche Sondervereinbarungen im Vorfeld besprochen, die in dieser Vereinbarung unter „Punkt 10“ auf Seite 5 aufgelistet sind.

Die von beiden Parteien am Abend ermittelte und abgeglichene Personenanzahl bei einer Imbiss Flat Rate ist leider verbindlich und kann daher nachträglich nicht mehr korrigiert werden, da eine Nachkontrolle der Personenanzahl unsererseits logischerweise nicht mehr möglich ist, wenn wir nicht mehr vor Ort sind oder wenn die Party vorbei ist.

Alle Informationen von unserer Internetseite www.imbiss-mieten.de werden Bestandteil dieser Vereinbarung. Jedes Event kann bis 14 Tage vor dem Veranstaltungstermin kostenfrei storniert werden. Danach müssen wir leider 400,- € Stornokosten in Rechnung stellen, da wir den Anhänger wahrscheinlich kurzfristig nicht mehr vermieten können.

Desweiteren bitten wir um Beachtung der Regelung bezüglich der Personenzahl von Seite 1, die wir minimum berechnen und die Ihr uns bis 48 Stunden vor Partybeginn kostenfrei korrigiert mitteilen könnt!

Wenn wir aus Gründen, die alleine wir zu vertreten haben, nicht rechtzeitig zum Event Start vor Ort sind, hat der Kunde das Recht kostenlos von der Vereinbarung zurückzutreten. Falls wir bedingt durch höhere Gewalt, also z.B. eine kurzfristige Vollsperrung einer Autobahn, durch einen Unfall oder einer eigenen Reifenpanne, Unwetter etc. bis zu 2 Stunden zu spät kommen, führen wir das Event noch durch. Falls wir durch unser Verschulden oder durch höhere Gewalt später als vereinbart öffnen können, verlängert sich natürlich automatisch der vereinbarte Endzeitpunkt um die Zeitspanne, die wir zu spät geöffnet haben.

Entstehen während des Events oder auf den letzten 400 Metern Anfahrtsweg zum Eventort Schäden am Anhänger oder am Zugfahrzeug, haftet Partei 2 für den Schaden, wenn diese durch Partei 2 selbst, die Gäste von Partei 2 oder durch die Anfahrtsituation bedingt entstanden sind (z.B. durch Sträucher, die den Weg zu schmal machen oder durch Stromschwankungen oder durch nicht nach VDE angeschlossene Steckdosen).

15) Bezahlung

Der Rechnungsbetrag wird ausser bei Firmenevents (siehe Punkt „Für Firmen“ auf der folgenden Seite) am Ende des Events in **bar** fällig und wird mit dem Eventpersonal direkt vor Ort abgerechnet. Der Mindestumsatz und die Anfahrtskosten können auf Wunsch auch schon vor dem Event in **bar** angezahlt werden.

Fortsetzung auf Seite -7-

Die scharfe Wurstbude



Fortsetzung von Seite -6-

16) Die 4 Stufen der Imbisswagen-Buchung (erledigt und abgehakt):

- Stufe 1:** Unter Angabe von Datum, Ort, Uhrzeit sowie der ca. Personenanzahl per Mail anfragen, ob an dem gewünschten Tag noch einer unserer Wagen frei ist.
- Stufe 2:** ausgefüllte Mietvereinbarung per Mail/ Post/ Fax an uns schicken.
- Stufe 3:** unsere Bestätigung über den Eingang der ausgefüllten Mietvereinbarung per Mail oder SMS erhalten.
- Stufe 4:** Wenn wir Euch bis spätestens **48 Stunden vor dem Event** zwecks Absprache des Aufbautermines nicht kontaktiert haben sollten, **ruft Ihr uns unbedingt unter der Nummer 0177 - 7030655 an** und wir gehen die Details Eurer Party/ Veranstaltung noch einmal durch.



Alle 4 Stufen erledigt und abgehakt = Event 100% sicher!

Ort, Datum, Unterschrift Partei 1

Ort, Datum, Unterschrift Partei 2

Für Firmen: nach der Veranstaltung

- Für die Endabrechnung soll eine Rechnung mit ausgewiesener MwSt. geschickt werden an:**

Firma: _____

Anschrift: _____

PLZ/ Ort: _____

- Partei 2 ist nicht damit einverstanden, dass nach der Veranstaltung ein Hinweis auf dieses Event als Referenz auf der Internetseite der Partei 1 online gestellt wird.**

Ort, Datum, Unterschrift Partei 2